**Договор поставки деталей №\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ТрансРесурс» (ООО «ТрансРесурс»), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Генерального директора Казакова Анатолия Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном наименовании «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «договор») о нижеследующем:

# Предмет договора

* 1. Поставщик обязуется в порядке и на условиях, предусмотренных договором, передать Покупателю или указанному им грузополучателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить следующие виды товаров:
     1. б/у детали для железнодорожного подвижного состава – бывшие в употреблении детали для железнодорожного подвижного состава, признанные с применением технических средств контроля пригодными к восстановлению до работоспособного состояния и к эксплуатации после проведения им необходимого ремонта;
     2. отремонтированные детали для железнодорожного подвижного состава – бывшие в употреблении детали для железнодорожного подвижного состава, исправленные и восстановленные на вагоноремонтных предприятиях, пригодные для дальнейшей эксплуатации;
     3. колесные пары СОНК / НОСК - колесные пары после капитального ремонта со сменой элементов и ремонтом деталей буксовых узлов в ВКМ – колесные пары грузовых вагонов, которым выполнен капитальный ремонт (ремонт со сменой элементов) в соответствии с Руководящим документом по ремонту и техническому обслуживанию колесных пар с буксовыми узлами грузовых вагонов магистральных железных дорог колеи 1520 (1524мм);
     4. колесные пары НОНК - колесные пары грузовых вагонов, которые образованы из новых осей и новых цельнокатаных колес с использованием бывшего в эксплуатации буксового узла;
     5. новые детали для железнодорожного подвижного состава.

Все виды товаров, указанные в пунктах 1.1.1. – 1.1.5. договора, в дальнейшем по тексту договора могут именоваться – «товар».

* 1. Вид товара, наименование, характеристики, количество, сроки и адрес (место) передачи товара, наименование и реквизиты грузополучателя, а также лицо, уполномоченное на приемку товара, указываются в заявках на поставку товара (форма установлена приложением №1 к договору), а в случаях, предусмотренных в п. 2.3. договора, - в спецификациях, являющихся неотъемлемой частью договора.
  2. Товар поставляется партиями в соответствии с заявками Покупателя или спецификациями.

# Цена Товара и порядок расчетов

* 1. Общая сумма договора равна сумме всех поставок товара за весь период действия договора.
  2. Цена товара устанавливается в рублях Российской Федерации за одну единицу товара, кроме того, НДС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с протоколом согласования стоимости деталей (приложение № 3 к договору). Цена товара, согласованная в протоколе, установлена с условием поставки франко-склад покупателя (доставка) – в цену товара входят расходы по погрузке и доставке товара.

В случае поставки Товара на условиях выборки (самовывоза) Стороны утверждают цену Товара в спецификации.

* 1. Стоимость партии товара установлена в счете на оплату, выставленном Поставщиком в соответствии с заявкой Покупателя или спецификацией.

Цены на товар в счете, выставленном на основании заявки Покупателя, должны соответствовать цене, установленной в протоколе согласования стоимости деталей.

В случае необходимости изменения цены на товар, установленной протоколом согласования стоимости деталей, или если цена товара не установлена протоколом согласования стоимости деталей, Стороны утверждают цену товара и стоимость партии товара в спецификации (форма установлена приложением № 2 к договору).

* 1. Оплата товара осуществляется Покупателем на условиях авансового платежа в размере 100% (сто процентов) от стоимости партии товара, установленной в счете на оплату (выставленного в соответствии с заявкой Покупателя или спецификацией), в течение 5 (пяти) календарных дней с даты выставления Поставщиком счета.

В случае необходимости Стороны могут согласовать иные условия оплаты товара, указав их в спецификации.

В случае поставки товара без предварительной оплаты или при частичной оплате товара, Покупатель обязан оплатить товар полностью или в соответствующей неоплаченной части сразу после передачи товара.

* 1. Если товар оплачен за Покупателя третьим лицом (плательщиком) с нарушением назначения платежа, то на усмотрение Поставщика платеж может быть засчитан после подписания трехстороннего соглашения об изменении назначения платежа между Покупателем, Поставщиком и третьим лицом (плательщиком). В ином случае сумма возвращается на расчетный счет третьего лица, поставка товара не производится, а Покупатель считается просрочившим платеж.
  2. В случае нарушения срока внесения предварительной оплаты, неполной предварительной оплаты, Поставщик вправе по своему выбору: поставить товар на сумму поступившей предварительной оплаты с любой разбивкой по ассортименту, приостановить исполнение своих обязательств по договору (без дополнительных уведомлений), снять заявку с исполнения. При этом, новые сроки поставки согласовываются с Покупателем дополнительно.
  3. В платежном документе в назначении платежа Покупатель должен указывать номер договора, а также полные номера и даты счетов, сумму и ставку НДС. В случае оплаты поставленного товара Покупатель так же указывает номер и дату товарной накладной.

Если Покупатель осуществил оплату без расшифровки платежа, либо указал разные назначения платежа, то Поставщик праве зачесть всю поступившую оплату в порядке календарной очередности по договору.

* 1. В случае не предоставления (не подписания) Покупателем предусмотренных договором документов, в том числе по предыдущим поставкам, Поставщик вправе не осуществлять поставку товара до устранения Покупателем всех нарушений по договору.
  2. Датой оплаты партии товара считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.
  3. Поставщик предоставляет Покупателю счет-фактуру на сумму стоимости поставленной партии товара. Счет-фактура на товар должна содержать ссылки на номер договора, номер спецификации (в установленных договором случаях), номер и дату товарной накладной формы ТОРГ-12.
  4. Ежеквартально (не позднее 25 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала), а также в день прекращения договора, Стороны производят сверку взаимных расчетов. Акт сверки предоставляется Поставщиком.
  5. Подписание и возврат акта сверки производится не позднее 3 (трех) дней с даты его получения. Стороны признают, что подписанный акт сверки подтверждает наличие дебиторской или кредиторской задолженности у той или иной стороны.

# Порядок поставки

* 1. Товар подлежит поставке в порядке и на условиях, предусмотренных договором, заявками или спецификациями.
  2. Покупатель направляет Поставщику заявку на приобретение товара с указанием наименования, вида и количества деталей, срока и места доставки, наименования и реквизитов грузополучателя и / или представителя Покупателя. Заявка на соответствующую партию товара может быть передана Поставщику посредством электронной почты, указанной в п. 10. договора.
  3. Поставщик обязан в течение 1-го рабочего дня с момента получения заявки подтвердить ее, направив подписанную со своей стороны и скрепленную печатью заявку по электронной почте в адрес Покупателя одновременно с направлением в адрес Покупателя счета на оплату товара. Оригинал заявки, подписанный Покупателем, должен быть направлен почтовым отправлением в адрес Поставщика на следующий день после получения от Поставщика подписанной с его стороны копии заявки.
  4. В случае согласования цены товара в спецификации Поставщик на основании утвержденной заявки заполняет спецификацию и направляет её по электронной почте Покупателю.
  5. При отсутствии разногласий уполномоченный представитель Покупателя подписывает спецификацию, скрепляет печатью Покупателя и направляет в адрес Поставщика. Отправка спецификации производится посредством электронной почты.
  6. Оригинал заявки или спецификации, подписанные Поставщиком, должны быть направлены почтовым отправлением в адрес Покупателя на следующий день после получения от Покупателя подписанной с его стороны оригинала заявки или спецификации.
  7. После получения 100% оплаты за партию товара Поставщик направляет Покупателю уведомление о сроках доставки товара в простой письменной форме (при доставке товара), или направляет уведомление о готовности товара к отгрузке (при самовывозе) посредством электронной связи.
  8. В случае выборки (самовывоза) продукции Покупателем (его представителем) со склада Поставщика (грузоотправителя) Покупатель обязан выбрать и принять продукцию в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения уведомления Поставщика о ее готовности к передаче, если иное не согласовано в Спецификации. Передача товара Покупателю (его представителю) осуществляется на основании надлежащим образом оформленной доверенности и документа, удостоверяющего личность представителя Покупателя. При нарушении Покупателем (его представителем) вышеуказанных условий Поставщик вправе отказаться от передачи товара до устранения Покупателем указанных нарушений.

При невыборке Покупателем товара в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения уведомления о готовности его к передаче Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора полностью или в части без возмещения Покупателю каких-либо убытков.

* 1. Если иное не предусмотрено Сторонами приёмка продукции по количеству и качеству производится в соответствии с требованиями Инструкции «О порядке приёмки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» (Утв. Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.65г. № П-6) и Инструкции «О порядке приёмки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» (Утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.66г. № П-7) в части, не противоречащей ГК РФ, условиям договора и спецификации.
  2. При осуществлении приемки Покупатель обязан осмотреть товар, проверить количество и качество в порядке, установленном Договором. Если при приемке будет обнаружена недостача, несоответствие качества, номенклатуры, комплектности, маркировки, тары или упаковки товара условиям договора, данным, указанным в спецификации, транспортных и сопроводительных документах, Покупатель обязан приостановить дальнейшую приемку, обеспечить сохранность товара, а также принять меры к предотвращению его смешения с другой однородной продукцией. Одновременно с приостановлением приемки Покупатель обязан незамедлительно, в течение 24 часов после обнаружения несоответствия, вызвать для участия в продолжении приемки товара и составления акта представителя Поставщика. Вызов представителя Поставщика является обязательным и осуществляется в письменной форме и направляется по электронной почте. В вызове представителя Покупатель обязан указать наименование, ассортимент, количество, качество, вес несоответствия количества товара, номер транспортного средства, номер ж/д квитанции / транспортной накладной, адрес и время места приёмки. В случае необоснованного вызова Покупателем представителя Поставщика затраты, связанные с командированием последнего, возмещает Покупатель.
  3. Порядок доставки б/у деталей для железнодорожного подвижного состава и отремонтированных деталей для железнодорожного подвижного состава:
     1. Поставщик осуществляет доставку б/у и отремонтированных деталей для железнодорожного подвижного состава на место доставки, указанное в заявке или спецификации, и передает их уполномоченному представителю Покупателя (грузополучателю) для обеспечения временной сохранности до момента приемки товара по качеству. Доставка товара для обеспечения его временной сохранности с целью дальнейшей приемки по качеству оформляется подписанием товарно-транспортной накладной (либо отметкой станции Грузополучателя на транспортной железнодорожной накладной) уполномоченными представителями Поставщика и Покупателя (грузополучателя) или иного документа.

Покупатель обязан принять товар по количеству в день его прибытия под выгрузку и не допускать простой вагонов или автомобильного транспорта под разгрузкой.

* + 1. Покупатель обязан произвести приемку товара по качеству не позднее 5 (пяти) дней с даты прибытия товара в место доставки или самовывоза товара со склада грузоотправителя.
    2. Поставщик в течение пяти дней с даты передачи товара направляет Покупателю полный пакет следующих документов, оформленных датой передачи товара:

- счет-фактуру – 1 (один) подлинный экземпляр;

- товарную накладную формы ТОРГ-12 - 2 (два) подлинных экземпляра. Один экземпляр, подписанный Покупателем, возвращается Поставщику;

- акт приема-передачи товара - 2 (два) подлинных экземпляра. Один экземпляр, подписанный Покупателем, возвращается Поставщику.

* + 1. Если Покупатель не направил Поставщику мотивированный отказ от приемки товара в сроки, установленные договором, Покупатель считается полностью и безоговорочно принявшим товар по количеству и качеству.
  1. Порядок доставки колесных пар СОНК, НОНК и новых деталей вагонов:
     1. приемка колесных пар СОНК, НОНК и новых деталей вагонов по количеству и качеству осуществляется представителями Покупателя в день передачи товара по акту приема-передачи товара (форма установлена приложением № 4 к договору) и товарно-транспортной накладной или иного документа.

Покупатель обязан принять товар в день его прибытия под выгрузку и не допускать простой вагонов или автомобильного транспорта под разгрузкой;

* + 1. Поставщик предоставляет Покупателю в течение 5 (пяти) дней с даты подписания акта приема-передачи и товарно-транспортной накладной товара полный пакет следующих документов, оформленных датой передачи товара:

- счет-фактуру – 1 (один) подлинный экземпляр;

- товарную накладную формы ТОРГ-12 - 2 (два) подлинных экземпляра. Один экземпляр, подписанный Покупателем, возвращается Поставщику.

Также Покупателю передаются копии сертификатов соответствия на новые детали вагонов.

* + 1. Если Покупатель принял товар по акту приема-передачи товара, но не подписал или не вернул товарную накладную формы ТОРГ-12 в сроки, установленные договором, а также не предоставил Поставщику обоснованных претензий к качеству товара, то Покупатель считается полностью и безоговорочно принявшим товар по количеству и качеству.
  1. При получении от Поставщика товарной накладной формы ТОРГ-12 Покупатель в течение 5 (пяти) дней должен подписать ее уполномоченным лицом, проставить печать и вернуть один экземпляр в адрес Поставщика.
  2. Заявка и спецификация не являются обязательными для исполнения в части количества товара. При поставке товара в меньшем количестве Поставщик оставляет за собой право допоставить товар, вернуть излишне перечисленные денежные средства Покупателю или учесть их при оплате Покупателем последующих партий товара.
  3. Покупатель обязан своевременно (до момента подписания документов) предоставлять Поставщику оригиналы доверенностей и заверенные копии доверенностей (с образцами подписи) на лиц, имеющих право подписывать документы по договору и получать товар. Заверенные копии доверенностей остаются у Поставщика. В случае невыполнения данного условия все возможные риски, связанные с передачей товара неуполномоченным сторонним лицам, а также возникшие убытки несет Покупатель.
  4. Возврат товара ненадлежащего качества от Покупателя к Поставщику оформляется по акту приема-передачи. До этого момента подлежащий возврату товар находится на хранении у Покупателя без предъявления соответствующих расходов по хранению к Поставщику.
  5. Покупатель не имеет права на удержание товара в качестве способа обеспечения исполнения обязательств.

# Переход права собственности и рисков

* 1. Покупатель несет риск утраты, случайной гибели или повреждения товара с даты доставки до места, указанного в заявке или спецификации, и подписания товарно-транспортной накладной представителем Покупателя, осуществляющим приемку товара.

При самовывозе риски случайной гибели или порчи товара переходят на Покупателя с момента, когда Поставщик считается исполнившим обязанность по передаче товара.

* 1. Датой (моментом) исполнения Поставщиком обязательств по поставке товара, датой поставки, датой перехода права собственности на товар является дата передачи товара Покупателю (грузополучателю) с подписанием акта приема-передачи товара.

# Качество и Гарантии

* 1. Поставщик гарантирует, что поставляемый товар находится у него во владении на законном основании, свободен от прав третьих лиц, не заложен, не находится под арестом, не обременен другими обязательствами, Поставщик вправе распоряжаться данным товаром, в том числе поставить его Покупателю в соответствии с условиями договора.
  2. Б/у детали вагонов на момент их передачи должны быть пригодны к восстановлению до работоспособного состояния и к эксплуатации после проведения им необходимого ремонта. В сроки, установленные договором для приемки товара, Покупатель проводит проверку б/у деталей вагонов на предмет их ремонтопригодности. Некачественным признаются б/у детали вагонов, которые были признаны таковыми при проведении входного контроля (определения ремонтопригодности деталей) в вагоноремонтных депо с обязательным предоставлением акта выбраковки и акта неразрушающего контроля (со ссылкой на пункт регламентирующего документа и метод контроля). В случае нарушения сроков приемки товара претензии по качеству б/у деталей вагонов не принимаются. Поставщик не отвечает за любые недостатки б/у деталей вагонов, которые могут возникнуть в будущем.

Стороны договорились, что под неразрушающем контролем понимается комплекс способов проверки ремонтопригодности детали, выступающий средством предотвращения нарушений безопасности движения на железнодорожном транспорте из-за излома ответственных деталей подвижного состава (осей колесных пар, цельнокатаных колес, боковых рам и надрессорных балок тележек, корпусов автосцепки и тягового хомута).

* 1. Гарантийный срок на отремонтированные колесные пары и колесные пары СОНК / НОНК устанавливается в соответствии с требованиями Руководящего документа по ремонту и техническому обслуживанию колесных пар с буксовыми узлами грузовых вагонов магистральных железных дорог колеи 1520 (1524мм), при соблюдении условий хранения, эксплуатации и транспортировки.
  2. Гарантийный срок на товар (новые детали вагонов) устанавливается в соответствии с гарантийными сроками завода – изготовителя.
  3. Гарантийный срок не распространяется на товар (в том числе колесные пары), отказ которого произошёл по причине естественных эксплуатационных износов, усталостных повреждений, повреждений в процессе погрузочно-разгрузочных работ, находящийся в комплектации вагонов, у которых межремонтный пробег превысил установленную нормативными документами норму.

Гарантия Поставщика прекращается в следующих случаях:

* отказ товара произошёл по неисправностям, подлежащим устранению при подготовке вагона к перевозкам в соответствии с Приложением В к Руководящему документу «Подготовка грузовых вагонов к перевозкам РД 32 ЦВ 094-2010 (ТР-1)», выявленным после проведения первой погрузки вагона;
* грузовые вагоны, в комплектации которых находились отказавшие запасные части, были отцеплены в текущий отцепочный ремонт (ТР-2) по повреждению вагона согласно Справке ГВЦ ОАО «РЖД» 2653.
* запасные части, входившие в комплектацию грузовых вагонов, с которыми в процессе эксплуатации произошли такие события, как крушение, авария, сход, за исключением событий, возникших по вине Поставщика;
* отказ узлов и деталей грузового вагона произошёл в процессе эксплуатации грузового вагона по неисправностям, устранявшимся при проведении вагонам в период гарантийного срока текущего ремонта силами третьих лиц.
  1. Расходы, понесённые Покупателем за выполненные работы по устранению технологических неисправностей, возникших в течение гарантийного срока, Покупатель предъявляет Поставщику при соблюдении условий, предусмотренных разделом 5 договора, путем направления претензии с приложением оригинала акта-рекламации формы ВУ-41М и копий следующих документов, заверенных подписью и печатью организации:
* акт о выполненных работах (оказанных услугах);
* счет-фактура;
* калькуляция на выполнение работ по текущему отцепочному ремонту грузового вагона и/или расчетно-дефектная ведомость;
* дефектная ведомость на текущий ремонт грузового вагона формы ВУ-22;
* платежное поручение;
* счет;
* доверенность представителя на право подписания рекламационных и претензионных документов.

При этом расходы Покупателя на устранение неисправностей, не связанных с технологической неисправностью (эксплуатационная неисправность – неисправность, вызванная естественным износом деталей и узлов вагона в процессе его эксплуатации или произошедшая по причинам, не связанным с низким качеством изготовления или планового ремонта товара; повреждение – неисправность, вызванная нарушением установленных правил и условий эксплуатации вагона) Покупателем Поставщику не предъявляются и Поставщиком не оплачиваются.

Стороны принзнают, что акт-рекламации формы ВУ-41М не является безусловным доказательством ответственности Поставщика.

* 1. В период гарантийного срока при обнаружении дефектов в товаре, установленном на вагон, Покупатель и/ или вагонное депо, выявившее дефект, в суточный срок телеграммой вызывает для комиссионного осмотра и составления рекламационных документов представителя Поставщика.
     1. В телеграмме указывается инвентарный номер вагона, дата и место его изготовления, дата и место его последнего планового ремонта, краткая характеристика дефекта (узла, детали), обстоятельства его выявления, пункт дислокации (ВЧД, станция). Для отказавших узлов, имеющих самостоятельную маркировку (колесная пара, роликовая букса, надрессорная балка, боковая рама тележки, автосцепное устройство и т.д.), указывается их заводской номер, номер плавки, марка стали, дата и место изготовления, освидетельствования, ревизии.
     2. Не позднее, чем в трехдневный срок с момента получения вызова Поставщик командирует своего представителя, известив вызвавшее его вагонное депо или Покупателя о выезде или об отказе в выезде телеграммой.
     3. Дата прибытия представителя Поставщика определяется из расчета времени, необходимого для проезда в пассажирском поезде к указанному пункту с добавлением двух рабочих дней, считая со дня подачи телеграммы о вызове представителя.
     4. Осмотр дефектных материалов, запасных частей и оформление рекламационного акта производится комиссией. Оформление рекламации производится по установленной форме ВУ-41М.
     5. В случае неприбытия представителя Поставщика по вызову Покупателя и отсутствия от него каких-либо сообщений в одностороннем порядке составляются документы: рекламация; претензия; калькуляция; справка из станционного технологического центра; другие документы, наиболее полно раскрывающие причины возникновения "дефекта".
     6. В рекламации в строке "вызов представителя" делается соответствующая запись со ссылкой на номер и дату телеграммы, по которой вызывался представитель Поставщика.
     7. Одновременно с рекламацией оформляется претензия на компенсацию Поставщиком расходов по устранению обнаруженных дефектов.
     8. В случае возникновения разногласий между Покупателем и Поставщиком по вопросам, связанным с установлением виновности в появлении обнаруженных дефектов, или определении стороны, устраняющей эти дефекты, стороны обращаются в экспертную организацию.
     9. При несогласии сторон с результатом экспертной оценки дальнейшее рассмотрение разногласий проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  2. Покупатель гарантирует, что на момент заключения договора и в течение всего времени его действия:
* Покупатель является юридическим лицом, надлежащим образом зарегистрированным, состоящим на учете в налоговых органах и внебюджетных фондах и осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством РФ;
* Покупатель вправе самостоятельно заключать и исполнять настоящий договор;
* Покупатель выполнил все необходимые внутренние процедуры и согласования (одобрения) относительно заключения и исполнения договора, а также иных связанных с ним сделок и иных юридических действий, включая получение всех необходимых решений органов управления, вышестоящих организаций, участников, акционеров;
* заключение и исполнение договора не противоречит и не представляет собой нарушение какого-либо иного обязательства Покупателя, проистекающего из сделки или иного основания;
* Покупатель является платежеспособным и состоятельным:
* чистые активы Покупателя превышают размер его уставного капитала;
* Покупатель не имеет намерения принимать на себя обязательства, исполнение которых он не мог бы осуществить надлежащим образом;
* в отношении Покупателя не имеется возбужденного дела о банкротстве, включая процедуру наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства;
* отсутствуют сведения о факте подачи кредитором заявления о признании Покупателя банкротом.
* Покупатель имеет необходимые лицензии, разрешения, свидетельства и допуски, обладает ресурсами, технологиями, деловыми связями, знаниями, навыками и умениями, а также опытом в области услуг, связанных с поставкой/выполнением/оказанием товаров/работ/услуг, необходимыми для успешного исполнения договора;
* вся письменная информация, представленная Покупателем, равно как информация, предоставляемая впоследствии, является и будет являться достоверной и точной во всех существенных аспектах на ту дату, которой датирована информация.

# Ответственность Сторон

* 1. За нарушение установленных сроков оплаты Покупателем Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты неустойки в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости несвоевременно оплаченного товара за каждый день просрочки.
  2. В случае необоснованного полного или частичного отказа Покупателя от получения товара, Поставщик вправе требовать уплату Покупателем штрафа, составляющего 20 (двадцать) % от стоимости товара, согласованного в заявке (спецификации), получать который он отказался.
  3. Покупатель обязуется компенсировать Поставщику фактически понесённые им расходы, связанные с переоформлением транспортных документов, если это произошло по причинам, зависящим от действий или бездействия Покупателя.
  4. В случае нарушения сроков предоставления акта сверки и других документов, предусмотренных договором, а также в случае несвоевременного уведомления (не уведомления) об изменении почтовых, либо платежных реквизитов, статистических кодов, адреса местонахождения, наименования и других данных, требующихся для правильного оформления и выставления счета-фактуры, Поставщик вправе предъявить требование об уплате штрафа в размере 50 000, 00 (пятьдесят) тысяч рублей за каждый факт.
  5. Покупатель возмещает Поставщику все расходы последнего, в том числе штрафные санкции, уплаченные им в адрес перевозчика, возникшие в связи с простоем вагонов или автомобильного транспорта под разгрузкой, если указанный простой возник в результате действий / бездействия Покупателя (грузополучателя).
  6. Размер ответственности Поставщика ограничен только суммой реального ущерба. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

# Обстоятельства непреодолимой силы

* 1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (метеорологические явления, наводнение, пожар, землетрясение, эпидемия, военные конфликты, государственные перевороты, террористические акты, а также вступление в действие каких-либо нормативных или ненормативных актов государственных органов, введение административных или правительственных ограничений), препятствующих выполнению обязательств Сторонами по договору, или иных обстоятельств, выходящих из-под контроля Сторон, сроки выполнения обязательств Сторон соответственно отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они препятствуют выполнению в срок всего договора или той его части, которая подлежит выполнению после окончания действия обстоятельств непреодолимой силы. Обстоятельствами непреодолимой силы признаются только те обстоятельства, о которых Сторона, ссылающаяся на них, не знала и не могла знать на момент заключения договора.
  2. Каждая Сторона обязана письменно извещать другую Сторону о начале/окончании обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению обязательств по договору, в течение трех дней с момента начала/окончания (соответственно) обстоятельств непреодолимой силы, в противном случае она лишается права ссылаться на такие обстоятельства непреодолимой силы.
  3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более трех месяцев, то Стороны вправе расторгнуть договор в установленном законодательством РФ порядке, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение убытков, произошедших вследствие такого расторжения.
  4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана предоставить документальное их подтверждение, выданное торгово-промышленной палатой по месту происшествия обстоятельств непреодолимой силы.

# Прочие условия

* 1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, а по возникшим в период действия договора денежным обязательствам Сторон, срок исполнения которых выходит за пределы срока действия договора (в том числе по неисполненным в срок денежным обязательствам), – до их полного исполнения Сторонами.

Если за 30 дней до окончания срока действия договора ни одна из Сторон не заявит о своем нежелании продлевать договор, договор считается продленным на каждый последующий календарный год.

* 1. В договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями.
  2. Стороны вправе расторгнуть договор по основаниям, предусмотренным договором и законом.

Отказ от исполнения договора в одностороннем внесудебном порядке осуществляется путем направления Поставщиком письменного уведомления об этом Покупателю не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты отказа. Договор считается расторгнутым (прекращенным) с даты, указанной в уведомлении об одностороннем отказе от договора.

* 1. Все споры, возникающие при исполнении договора, разрешаются сторонами путем переговоров. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней с даты получения оригинала претензии с приложением подтверждающих документов.
  2. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд г. Москвы.
  3. Документы, передаваемые посредством электронной связи, принимаются Сторонами наряду с оригиналами, которыми Стороны обязаны обменяться по почте либо курьером.
  4. Вся переписка, направление телеграфных сообщений, касающихся исполнения условий договора, осуществляется Сторонами по адресам, указанным в разделе 10 договора.

Стороны гарантируют, что адреса, указанные в разделе 10 договора, являются фактическими адресами местонахождения сторон.

* 1. При изменении почтовых, банковских реквизитов, исполнительного органа, внесения изменений в учредительные документы Стороны обязаны своевременно информировать об этом друг друга в письменной форме с предоставлением оригинала информационного письма в адрес второй Стороны, подписанного руководителем и главным бухгалтером компании и заверенного печатью компании.
  2. Стороны обязуются не разглашать ставшую им известной в связи с исполнением договора конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом, и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему договору.
  3. Покупатель подтверждает, что данный договор не является крупной сделкой, и одобрение соответствующими органами управления на заключение сделки не требуется. Если в процессе исполнения договорных обязательств сумма по настоящему договору будет соответствовать условиям Устава, требующим согласования сделки органами управления общества, Покупатель обязан предоставить Поставщику соответствующее решение органов управления об одобрении данной сделки.
  4. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.
  5. Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон. Все подписываемые к договору приложения, дополнительные соглашения и изменения составляют неотъемлемую часть договора.

# Приложения

* 1. Форма заявки на поставку товара (приложение № 1);
  2. Форма спецификации (приложение № 2);
  3. Протокол согласования стоимости деталей (приложение № 3);
  4. Форма акта приема-передачи товара (приложение № 4);
  5. Форма товарной накладной Торг-12 (приложение № 5).

# Адреса и платежные реквизиты сторон

# Поставщик:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное название организации: | Общество с ограниченной ответственностью «ТрансРесурс» |
| ИНН/КПП: | 7701097346/770101001 |
| ОГРН/ОКПО: | 1157746292505/17430153 |
| Юридический адрес: | 105005, г. Москва, Большой Демидовский переулок, д. 12 |
| Почтовый адрес: | 105005, г. Москва, Большой Демидовский переулок, д. 12 |
| Расчетный счет: | 40702810238000058009 |
| Банк (с указанием города): | ПАО Сбербанк |
| БИК: | 044525225 |
| Корреспондентский счет: | 30101810400000000225 |
| Адрес электронной почты: | doc@trans-res.ru |
| Телефон | 495 252-01-75 |

**Покупатель:**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное название организации: |  |
| ИНН/КПП: |  |
| ОГРН/ОКПО: |  |
| Юридический адрес: |  |
| Фактический адрес: |  |
| Расчетный счет: |  |
| Банк (с указанием города): |  |
| БИК: |  |
| Корреспондентский счет: |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| Телефон, факс |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик: | Покупатель: |
| Генеральный директор ООО «ТрансРесурс» |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Казаков А. В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к договору поставки деталей №\_\_\_\_ от \_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.

( Форма )

**Заявка на поставку товара № \_\_\_**

к договору поставки деталей № \_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Поставщик – ООО «ТрансРесурс».

Покупатель – \_\_\_\_\_ « ».

1. Вид товара - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п. | Наименование товара / характеристики | Количество (Шт.) |
|  |  |  |
| ИТОГО: | |  |

2. Адрес (место) доставки товара:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Сроки доставки товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Представитель Покупателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / грузополучатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Ф.И.О. сотрудника Покупателя, ответственного за заявку на товар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись) (собственноручная расшифровка) (дата)

6. Заявка принята в работу/ отказ в связи с невозможностью поставки.

Ф.И.О. ответственного сотрудника Поставщика, принявшего заявку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись) (собственноручная расшифровка) (дата)

Настоящая заявка составлена в 2 (двух) экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик:  Подпись уполномоченного лица, печать | Покупатель:  Подпись уполномоченного лица, печать |

Форма сторонами согласована:

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик: | Покупатель: |
| Генеральный директор ООО «ТрансРесурс» | » |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Казаков А. В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к договору поставки деталей №\_\_\_\_ от \_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.

( Форма )

**Спецификация № \_\_\_\_\_\_\_\_**

к договору поставки деталей № \_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Поставщик – ООО «ТрансРесурс».

Покупатель – \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид товара- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара/характеристики | Цена за единицу товара без НДС, руб. | Цена за единицу товара с НДС, руб | Кол-во, шт. | Стоимость товара всего с НДС, руб. |
| 11 |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | |  | Х | Х |

Знаком «Х» отмечены поля, в которых должны быть отражены суммирующие результаты столбцов Спецификации.

2. Поставщик оставляет за собой право по согласованию с Покупателем изменять указанную номенклатуру в рамках согласованных цен и объёмов по группам товаров.

3. Адрес (место) доставки товара:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сроки доставки товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Представитель Покупателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Грузополучатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Настоящая спецификация вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью настоящего Договора и действует только на данную партию товара.

Подписи сторон:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Поставщик:  Подпись уполномоченного лица, печать | Покупатель:  Подпись уполномоченного лица, печать |  |  |  |  |

**Форма сторонами согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик: | Покупатель: |
| Генеральный директор ООО «ТрансРесурс» |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Казаков А. В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 3

к договору поставки деталей №\_\_\_\_ от \_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г.

**Протокол согласования стоимости деталей №\_\_\_\_\_**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Поставщик – ООО «ТрансРесурс».

Покупатель –.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Товара / Параметры | Цена на б/у детали за единицу с учетом НДС, руб. | Цена на б/у отремонтированные детали за единицу с учетом НДС, руб. |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |

Настоящий протокол вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью настоящего договора.

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик: | Покупатель: |
| Генеральный директор ООО «ТрансРесурс» |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Казаков А. В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 4 к договору поставки деталей №\_\_\_\_ от \_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г. ( Форма )

**Акт приема-передачи товара № \_\_\_**

к договору поставки деталей № «\_\_\_\_\_\_\_\_» от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик | Поставщик – ООО «ТрансРесурс». |
| Покупатель | Покупатель – |
| Грузополучатель |  |
| Грузоотправитель |  |
| Основания | Заявка №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_ 201\_\_ г./ Спецификация № \_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_ 201\_\_ г. |
| Адрес (место) доставки |  |
| Вид товара |  |

|  |
| --- |
| Настоящий акт составлен о том, что представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_передан, а представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принят следующий товар с приложением товарно-сопроводительных документов: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | наименование  товара | № товара  (деталей) | завод | год изготовления | | | характеристики  (примечание) | количество  (шт.) |
| 1 |  |  |  |  | | |  |  |
| Приложения:  Копии сертификатов соответствия; | | | | | |  | | |
| грузоотправитель  Наименование:  Фактический адрес:  Ответственное лицо (ФИО): | | | | | | грузополучатель  Наименование:  Фактический адрес:  Ответственное лицо (ФИО): | | |
| Стороны подтверждают приемку грузополучателем товара по товаросопроводительным документам.  Подписи сторон: | | | | | | | | |
| Поставщик:  Подпись уполномоченного лица, печать | | | | | Покупатель:  Подпись уполномоченного лица, печать | | | |
| Форма сторонами согласована: | | | | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик: | Покупатель: |
| Генеральный директор ООО «ТрансРесурс» |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Казаков А. В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 5

к договору поставки

№ \_\_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г.



***Форма накладной ТОРГ-12 сторонами согласована:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:** |
| **Генеральный директор ООО «ТрансРесурс»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Казаков** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |